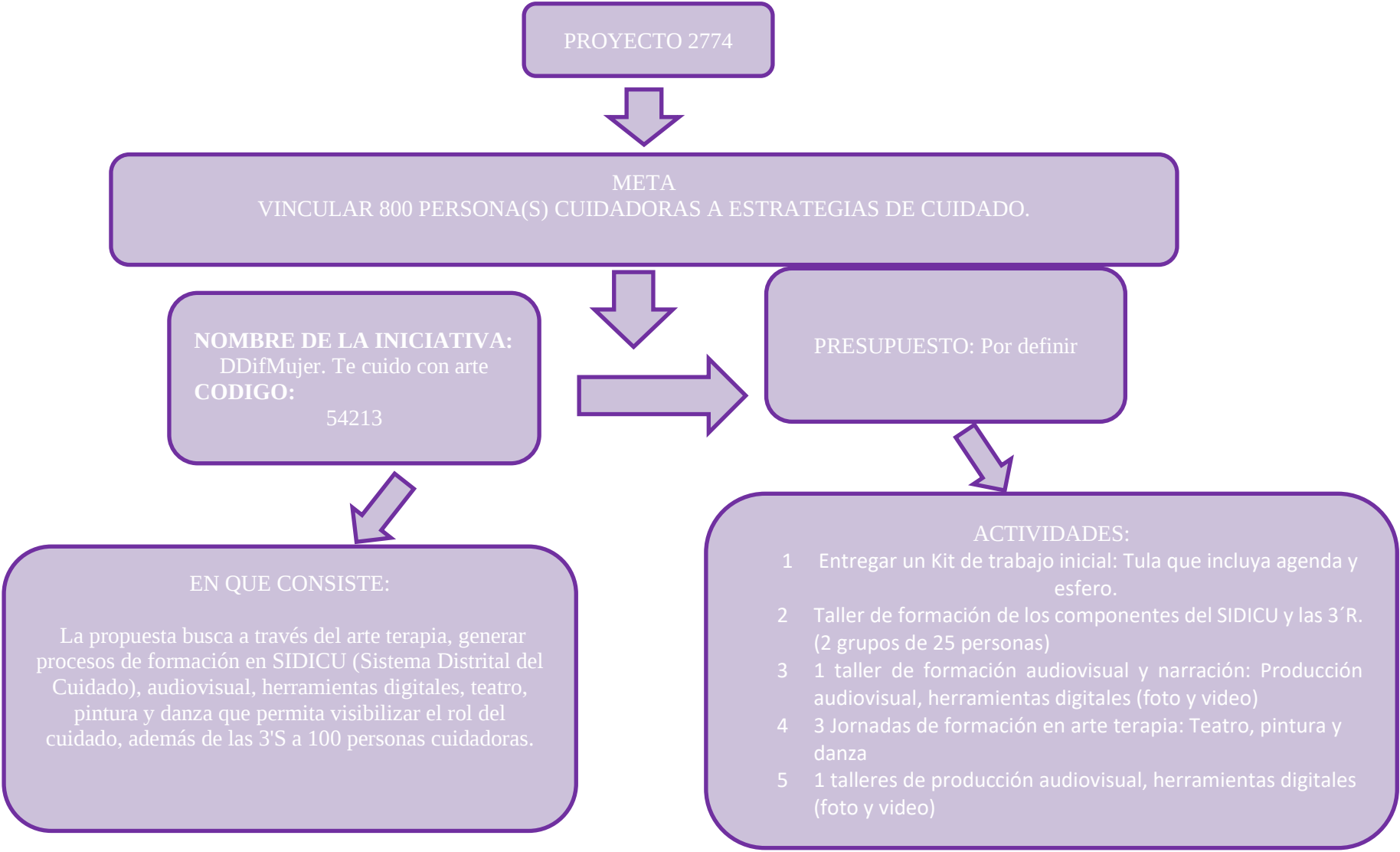


 SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN (CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)																												Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520				
Objeto de la reunión:		PRIMER ACERCAMIENTO CON LAS PROMOTORAS-PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS (TE CUIDO CON ARTE)																										Modalidad		Presencial				
Fecha:		09 DE ENERO DEL 2026																		Hora de inicio:03:30 AM										X Virtual				
Lugar:		VIRTUAL																		Hora de finalización: 04:30 AM										Telefonica				
Dependencia:		PLANEACION-EQUIPO MUJER																		Nombre del responsable: ESTEFANNY RIVERA										Mixta				
Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nombres y Apellidos (Jurídico o legal)	Nombre identitario	Edad	Sexo		Identidad de género*				Orientación Sexual *			¿Por su cultura, pueblo o rasgos físicos, es o se autorreconoce perteneciente a alguno de los siguientes grupos étnicos?:						¿Se autoreconoce en alguna de las siguientes categorías de discapacidad?:						¿Pertenece a población migrante internacional? (SI/NO)	Correo electrónico - Teléfono de contacto	Firma						
				Años cumplidos	Hombre	Mujer	Intersexual	Femenina	Masculina	Trans	No binaria	Otra	Lesbiana	Gay	Bisexual	Heterosexual	Otra	Indígena	Gitano/Rrom	Raízal	Palenquero	Negro, Afrocolombiano,	Ninguno	Física	Auditiva				Visual	Sordociega	Cognitiva	Psicosocial	Múltiple	Ninguna
CC	1013099718	ANGIE DANIELA AVENDAÑO MORA				X	X									X							X								X	NO	3214192727	ANGIE CA
CC		GLADYS STELLA BARACALDO RODRIGUEZ																														3227512651	Gladys Baracaldo	
CC		LEBEB VIVIANA INFANTE																																
CC		JESSICA LIZETH LOPEZ ACERO																															Jessica Lopez	
CC		LIBY ESTEFANNY RIVERA AMEZUITA		33		x	x					x											x							x	NO	3132526028	Estefanny Rivera	
CC	1075299886	LAURA STEFANY CHAVARRO FAJARDO		29		X	X						X										X							X	No	lchavarro@sdmujer.gov.co	Laura Chavarro	

* Es opcional para la persona responder este ítem, son categorías de autorreconocimiento dirigidas a personas mayores de edad y se garantiza la privacidad de los datos y su uso será exclusivamente para fines estadísticos.

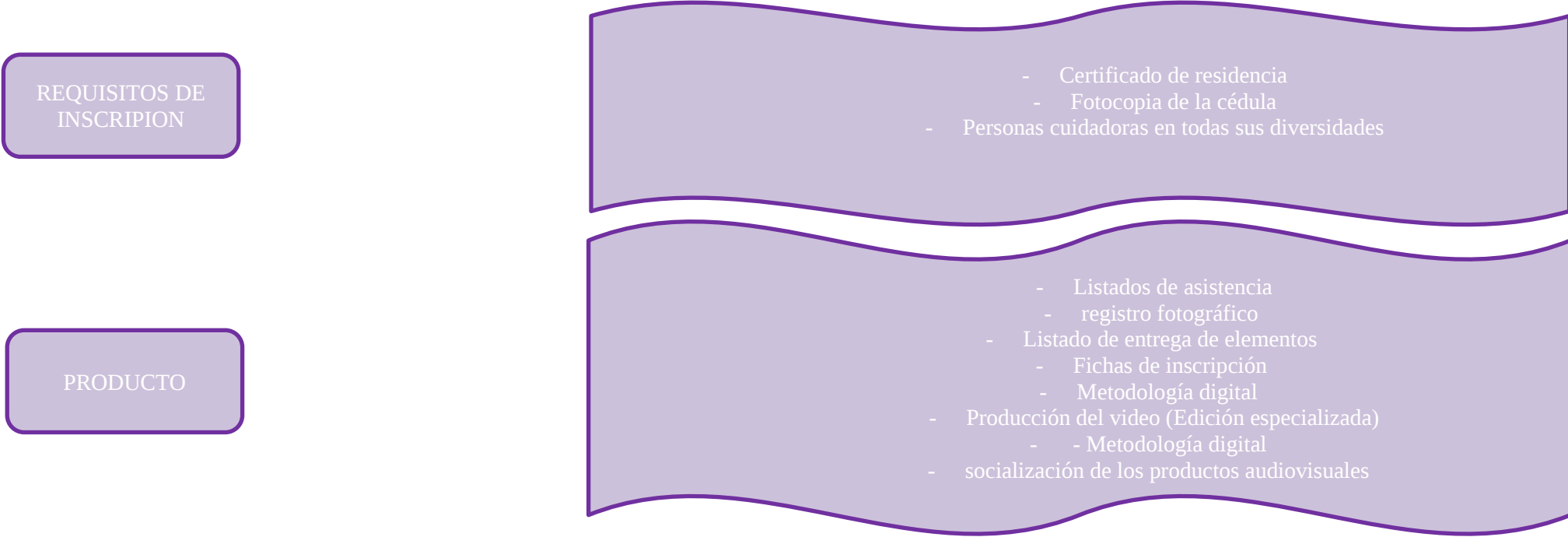
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:



DESARROLLO ACTIVIDADES

1. Entregar un Kit de trabajo inicial: Tula que incluya agenda y esfero.
 - **Productos:** Listados de asistencia y registro fotográfico - Listado de entrega de elementos
 - **Solicitudes:** Kit de tula, agenda (Información sobre el SIDICU) y esfero
 - **Lugar:** A definir
 - **Materiales:** N/A
2. 1 Taller de formación de los componentes del SIDICU y las 3´R. (2 grupos de 25 personas)
 - **Productos:** Listados de asistencia y registro fotográfico - Fichas de inscripción
 - **Solicitudes:** Docente/tallerista para la actividad - Refrigerios (Alimentos sanos, sin azúcar - Opción vegetariana)
 - **Lugar:** A definir
 - **Materiales:** A definir según construcción de metodología
3. 1 taller de formación audiovisual y narración: Producción audiovisual, herramientas digitales (foto y video)
 - **Productos:** Listados de asistencia y registro fotográfico - Metodología digital
 - **Solicitudes:** Refrigerios (Alimentos sanos, sin de azúcar - Opción vegetariana)– Espacio para el taller – Profesional para la formación y la producción de los productos audiovisuales
4. 3 Jornadas de formación en arte terapia: Teatro, pintura y danza
 - **Productos:** Listados de asistencia y registro fotográfico
 - **Solicitudes:** Docente/tallerista para la actividad - Refrigerios (Alimentos sanos, sin azúcar - Opción vegetariana) - Hidratación - Materiales para la realización de los talleres
 - **Lugar:** A definir
 - **Materiales:** A definir según construcción de metodología
5. 1 talleres de producción audiovisual, herramientas digitales (foto y video)
 - **Productos:** Listados de asistencia y registro fotográfico - Producción del video (Edición especializada) - Metodología digital
 - **Solicitudes:** Refrigerios (Alimentos sanos, sin de azúcar - Opción vegetariana)– Espacio para el taller – Profesional para la formación y la producción de los productos audiovisuales
 - **Lugar:** Por definir
 - **Materiales:** A definir según construcción de metodología



Siendo las 03:30 PM del 09 de enero del 2026 nos reunimos de manera Virtual con las promotoras de la iniciativa Gladys Baracaldo, Angie Avendaño, Estefanny Rivera, Jessica Lopez del área de planeación-equipo mujer de la alcaldía local de los Martires, en compañía y apoyo de Laura Chavarro, Lebeb Viviana Infante de la Secretaria Distrital De La Mujer para realizar la primera mesa de co-creacion de la iniciativa 54213 descrita anteriormente, donde se precisa las actividades que se van a ejecutar en marco de la propuesta inicial con el fin de realizar la formulación de la misma.

Se ponen sobre la mesa las siguientes alternativas para consideración de la señora Gladys, teniendo en cuenta que la señora registrada como promotora falleció y que actualmente la señora Gladys ya ejerce la promotoría de otra iniciativa:

- Que la señora Gladys asuma la promotoría de la iniciativa.
- Que la señora Gladys colabore con la recomendación de una persona idónea para asumir la promotoría.
- Dejar a discreción de la Alcaldía Local la elección de la persona promotora de la iniciativa.

La Señora Gladys Baracaldo eligió la opción de recomendar alguna persona para asumir la ejecución de la iniciativa. En ese sentido, el compromiso es que dicho contacto será remitido a la Alcaldía Local antes del 30 de enero de 2026.

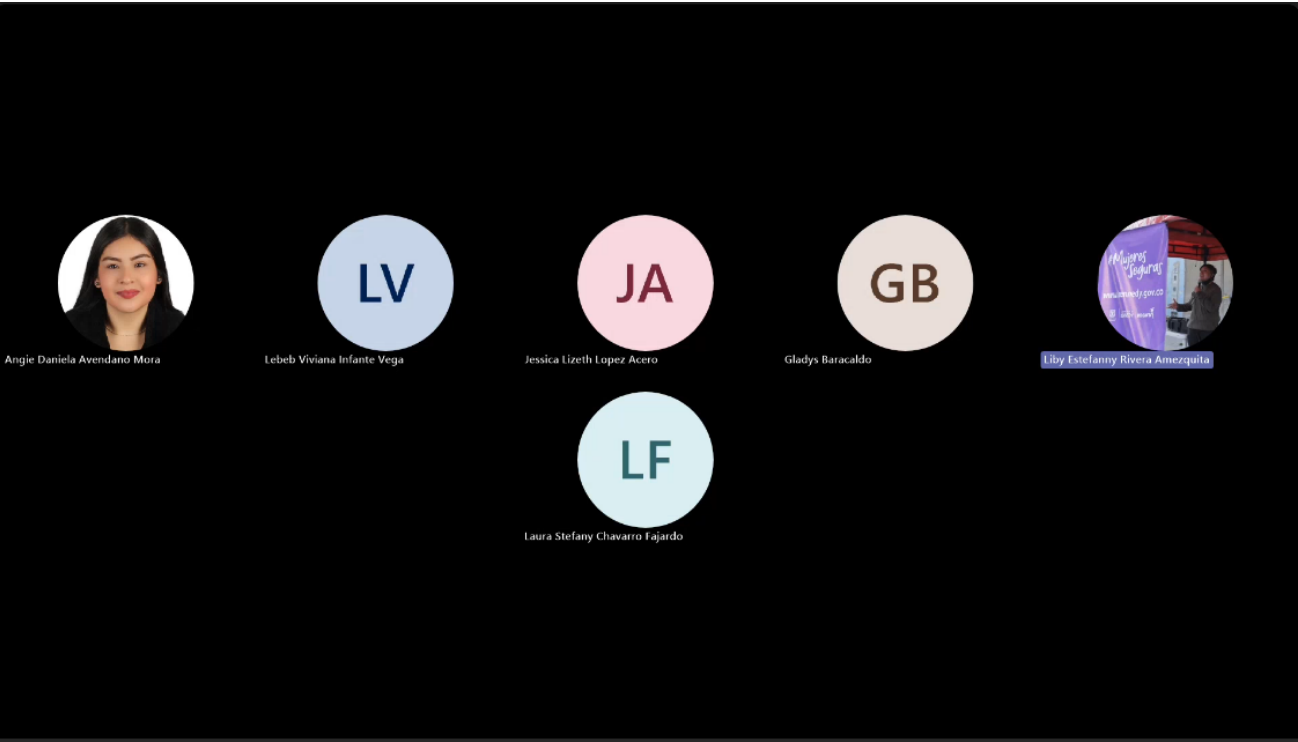
Se da claridad a la ciudadana que, la totalidad del presupuesto no es solo para esta iniciativa; si no para toda la meta, Además, se socializa que la asignación presupuestal de cada iniciativa depende del tipo de actividades que tenga cada una.

Se socializa la presentación de constructoras locales para el conocimiento de las promotoras, haciendo énfasis en las siguientes claridades

- Todas las actividades que se realicen deben estar en consonancia con la ley 1257-2008 la política pública de mujer y equidad de género y la política pública de participación ciudadana.
- Las propuestas de presupuestos participativo no son susceptibles de derechos de autor.
- Los cambios realizados por fuera de los tiempos estipulados en las mesas de co-creacion no pueden afectar la formulación del anexo técnico, al finalizar ver anexo 1.

Se citará a una segunda mesa de co-creaciòn para hacer la socialización del borrador del anexo técnico y poder revisar cómo quedó formulada la iniciativa de acuerdo con lo concertado hoy.

Adjunto pantallazo reunion



Anexo: Presentación Promotoras

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Segunda mesa de co-creacion	LORENA PINZON	Por Definir
2	Contacto recomendación promotora	GLADYS BARACALDO	Antes del 30 de enero de 2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.